



**ГЛАВА  
ЗАТО ГОРОДСКОЙ ОКРУГ МОЛОДЕЖНЫЙ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Пос. Молодежный

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 01 » апреля 2019г.

№ 140

**«О подготовке и проведении праздничных мероприятий,  
посвященных 55-летию образования ЗАТО городской округ Молодежный»**

В соответствии с Указом Президиума Верховного Совета РСФСР от 26 февраля 1964 года и решением Совета депутатов ЗАТО городской округ Молодежный от 12.09.2013г. № 10/3, в целях сохранения и приумножения культурно-нравственных традиций среди населения городского округа, повышения культуры общегородского праздника и активизации творческой энергии молодежи и жителей городского округа, в связи с 55-летием образования городского округа Молодежный

**Постановляю**

1. Провести праздничное мероприятие, посвященное 55-летию образования ЗАТО городской округ Молодежный 18 мая 2019 года.
2. Утвердить состав оргкомитета по подготовке и проведению праздничного мероприятия, посвященного 55-летию образования ЗАТО Молодежный (Приложение № 1).
3. Утвердить план мероприятий, с указанием ответственных лиц, посвященных 55-летию образования ЗАТО Молодежный (Приложение № 2).
4. Оргкомитету организовать проведение мероприятий по плану (Приложение №2).
5. Заместителю главы ЗАТО го Молодежный по вопросам ЖКХ и территориальной безопасности Петухову М.А. организовать мероприятия:
  - 5.1. по предупреждению чрезвычайных ситуаций, в целях обеспечения безопасности участников праздничных мероприятий;
  - 5.2. по подготовке и уборке территории проведения праздничных мероприятий до начала и после окончания праздника.
6. Рекомендовать начальнику СПЧ 53 Мамаеву А.В. обеспечить постоянную готовность сил и средств пожаротушения, при необходимости дежурство пожарного расчёта в период проведения праздничного мероприятия 18.05.2019г. с 19.00ч. до 23.00ч.
7. Участковому уполномоченному полиции ОП № 1МУ МВД России «Власиха» Киоте Ф.Н. в пределах своей компетенции:
  - 7.1. обеспечить охрану общественного порядка и безопасность граждан во время проведения праздничного мероприятия 18.05.2019г. с 19.00ч. до 23.00ч.;
  - 7.2. пресекать факты нарушений общественного порядка и безопасности;
  - 7.3. вносить предложения (предупреждения) о приостановке (прекращении) мероприятия в случаях нарушений общепринятых правил и норм поведения, массовых нарушений общественного порядка и безопасности.
8. Финансирование расходов на проведение мероприятий осуществить за счёт средств Муниципальной программы ЗАТО городской округ Молодежный Московской

области: «Развитие сферы культуры на территории ЗАТО городской округ Молодежный Московской области на 2017-2021 годы».

9. Рекомендовать главному врачу ГБУЗ МО Наро-Фоминской районной больницы №1 Федоткину Е.С. организовать обеспечение медицинской помощи в случае необходимости участникам праздничных мероприятий 18.05.2019г.
10. Помощнику главы ЗАТО Молодежный Лобанову О.М. обеспечить информирование населения о подготовке и проведении праздничного мероприятия в СМИ.
11. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.
12. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава  
ЗАТО городской округ Молодежный

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

В.Ю.Юткин

Приложение №1  
к Постановлению  
Главы ЗАТО го Молодежный  
от 01.04.2019г. № 140

**Состав организационного комитета**  
по подготовке и проведению праздничных мероприятий, посвященных  
55 -летию образования ЗАТО городской округ Молодежный

|  |   |
|--|---|
| <b>Председатель оргкомитета:</b><br>Юткин В.Ю. | Глава ЗАТО городской округ Молодежный.  |
| <b>Члены оргкомитета:</b>                      |   |
| Красноборов Ю.Е.                               | Командир в/ч 33790-Б  |
| Лобанов О.М.                                   | Помощник Главы ЗАТО городской округ Молодежный.   |
| Охрименко К.Н.                                 | Депутат Совета депутатов ЗАТО городской округ Молодежный.   |
| Тарасова Л.И.                                  | Заместитель Главы ЗАТО городской округ Молодежный по финансовым вопросам.                         |
| Петухов М.А.                                   | Заместитель Главы ЗАТО городской округ Молодежный по вопросам ЖКХ и территориальной безопасности. |
| Углицкая Л.Л.                                  | Заместитель Главы ЗАТО городской округ Молодежный по социальным вопросам.                         |
| Паршков М.Б.                                   | Заместитель начальника отдела ЖКХ и территориальной безопасности.                                 |
| Мамаев А.В. (по согласованию)                  | Начальник СПЧ 53.   |
| Киота Ф.Н. (по согласованию)                   | Участковый уполномоченный полиции ОП № 1МУ МВД России «Власиха».                                  |
| Иванов С.В.                                    | Председатель ОП ЗАТО городской округ Молодежный.  |

**ПЛАН**

По подготовке и проведению праздничных мероприятий,  
посвященных 55- летию образования ЗАТО городской округ Молодежный.

| № п/п   | Наименование мероприятия  | Сроки исполнения       | Ответственный                                  |
|---|---|------------------------|--|
| <b>Раздел 1. Организационные мероприятия.</b> |   |                        |  |
| 1.  | Подготовка сценарного плана проведения мероприятия.   |                        | Углицкая Л.Л.<br>Охрименко К.Н.                |
| 2.  | Проведение заседаний по организационным вопросам.   | еженедельно            | Тарасова Л.И.                                  |
| 3.  | Подготовка и представление наградных материалов.  | до 15.05.2019г.        | Углицкая Л.Л.,<br>Баранова Ж.В.                |
| 4.  | Формирование списка приглашенных гостей на праздничное мероприятие.   | до 10.05.2019г.        | Филиппова И.А.                                 |
| 5.  | Организация благоустройства территории проведения праздничного мероприятия.   | до 15.05.2019г.        | Петухов М.А.                                   |
| 6.  | Формирование плана дежурства работников администрации и водителей в день проведения мероприятия.  | до 15.05.2019г.        | Петухов М.А.                                   |
| 7.  | Контроль за организацией безопасности проведения праздничных мероприятий.   | 18.05.2019г.           | Петухов М.А.                                   |
| 8.  | Официальная встреча гостей.   | 18.05.2019г.           | Тарасова Л.И.                                  |
| 9.  | Размещение торговых точек и аттракционов на школьном стадионе.  | 18.05.2019г.           | Охрименко К.Н.                                 |
| 10.   | Организационно-техническое обеспечение территории проведения праздника:<br>- монтаж шатров;<br>- монтаж сценической площадки;<br>- освещение сценической площадки, электромонтажные работы, подключение звуковой аппаратуры и аттракционов;<br>- расстановка стульев и лавочек;<br>- демонтаж сценической площадки. | 17.05.-18.05<br>2019г. | Петухов М.А.<br>Охрименко К.Н.<br>Паршков М.Б. |
| 11.   | Организация питания почетных гостей.  | 18.05.2019г.           | Охрименко К.Н.                                 |
| 12.   | Осуществление комплекса дополнительных мер по усилению борьбы с преступностью, обеспечению охраны общественного порядка, антитеррористической защиты, пожарной и дорожной безопасности в период подготовки и проведения мероприятий.  | 18.05.2019г.           | Петухов М.А.<br>Киота Ф.Н.<br>Мамаев А.В.      |
| 13.   | Уборка территории городка.  | апрель 2019г.          | Петухов М.А.                                   |
| 14.   | Организация спортивных и творческих конкурсов:<br>- видеоролик «Молодежный вчера. Молодежный сегодня»;<br>- фотоконкурс - «Мой Молодежный» (формат Сушка);  | апрель 2019г.          | Лобанов О.М.<br>Паршков М.Б.<br>Кирсанова С.А. |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
|  | - «веселые старты»  |   |  |
| 15.  | Подготовка документации (технического задания, договоров), размещение в электронном магазине. | апрель 2019г.                               | Углицкая Л.Л.<br>Кирсанова С.А.                    |
| 16.  | Приобретение цветочной и наградной продукции.   | май 2019г.                                  | Углицкая Л.Л.<br>Охрименко К.Н.                    |
| <b>Раздел 2. Культурно-массовые мероприятия.</b> |   |   |  |
| 1.   | « Веселые старты»   | 18.05.2019г.<br>12:00час.                   | Паршков М.Б.<br>Кирсанова С.А.<br>Алхименкова А.В. |
| 2.   | Анимационная программа для детей.   | 18.05.2019г.<br>16:00 час.                  | Углицкая Л.Л.<br>Алхименкова А.В.                  |
| 3.   | Фотоконкурс – Сушка «Мой Молодежный».   | 18.05.2019г.<br>16:00час до<br>19:00час.    | Углицкая Л.Л.<br>Паршков М.Б.<br>Алхименкова А.В.  |
| 4.   | Праздничный галла – концерт. Дискотека.   | 18.05.2019г.<br>с 19:00час.<br>до 23:00час. | Охрименко К.Н.                                     |
| 5.   | Праздничный фейерверк.  | 18.05.2019г.<br>22:30час.                   | Паршков М.Б.<br>Мамаев А.В.                        |
| <b>Раздел 3. Информационная деятельность</b>     |   |   |  |
| 1.   | Оформление объявления, поздравительных открыток и приглашений.                                | до 10.05.2019г.                             | Филиппова И.А.                                     |
| 2.   | Заказ юбилейных буклетов, значков, выпелов, баннера.  | до 30.05.2019г.                             | Лобанов О.М.<br>Филиппова И.А.                     |
| 3.   | Информационное сопровождение праздничного мероприятия.  | апрель-май                                  | Лобанов О.М.<br>Филиппова И.А.                     |
| 4.   | Фотосъемка и видеосъемка праздника.   | 18.05.2019г.                                | Лобанов О.М.<br>Филиппова И.А.                     |